

СОГЛАСОВАН
Министр Правительства
Тверской области
Н.А. Задорожная
« 29 » 2011 года



УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
здравоохранения Тверской области
№ 731
от « 30 » 12 2011 года

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

«Вышневолоцкий Дом ребенка «Солнышко»

(Новая редакция Устава Государственного учреждения здравоохранения «Вышневолоцкий дом ребенка «Солнышко», утвержденного приказом департамента здравоохранения Тверской области от 21.10.2002 № 286)

Копия изготовлена с устава
юридического лица
ОГРН
1026901002804
ЕГРЮЛ записи
от «27» ноября 2011 г.
за ОГРН 2126908005310

Место нахождения: Российская Федерация, 171158, Тверская область, г.
Вышний Волочек, ул. Д. Бедного, д. 78

Почтовый адрес: 171158, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Д.
Бедного, д. 78

г. Тверь
2011г.

1. Общие положения

1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Государственного учреждения здравоохранения «Вышневолоцкий дом ребенка «Солнышко», утвержденного Приказом Департамента здравоохранения Тверской области от 21.10.2002 №286.

Государственное казенное учреждение здравоохранения Тверской области «Вышневолоцкий Дом ребенка «Солнышко» создано в соответствии с распоряжением Правительства Тверской области от 26.12.2011 № 400-рп «О создании Государственного казенного учреждения здравоохранения Тверской области «Вышневолоцкий Дом ребенка «Солнышко» путем изменения типа существующего государственного учреждения».

2. Государственное казенное учреждение здравоохранения Тверской области «Вышневолоцкий Дом ребенка «Солнышко», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является государственным казенным учреждением здравоохранения Тверской области, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств областного бюджета Тверской области на основании бюджетной сметы.

3. Функции и полномочия Учредителя от имени Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, Министерство здравоохранения Тверской области (далее – Министерство), орган по управлению государственным имуществом Тверской области в рамках предоставленной компетенции.

Собственником имущества Учреждения является Тверская область. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет орган по управлению государственным имуществом Тверской области в рамках его компетенции.

4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Тверской области, нормативными правовыми актами Тверской области, а также настоящим Уставом.

5. Учреждение является в соответствии с бюджетным законодательством получателем бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств - Министерства.

6. Министерство в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, оформляет генеральное разрешение на осуществление приносящей доход деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе Тверской области, печать с изображением герба Тверской области и со своим полным официальным

наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы, бланки, символику.

Организационно-правовая форма Учреждения – государственное казенное учреждение.

Тип: казенное.

Если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральным законодательством.

Государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

9. Учреждение самостоятельно, за исключением создания, реорганизации и ликвидации филиалов и представительств, формирует свою структуру, в которую могут входить: лаборатории, отделения, клиники с лечебно-диагностическими и вспомогательными подразделениями, административно-хозяйственные и инженерно-технические службы, другие структурные подразделения. Указанные подразделения осуществляют свою деятельность на основании положений, утвержденных руководителем Учреждения.

10. Наименование Учреждения:

полное: Государственное казенное учреждение здравоохранения Тверской области «Вышневолоцкий Дом ребенка «Солнышко»

сокращенное: ГКУЗ «Вышневолоцкий Дом ребенка «Солнышко».

11. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 171158, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Д. Бедного, д. 78

12. Почтовый адрес Учреждения: 171158, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Д. Бедного, д. 78.

13. Устав Учреждения, все изменения и дополнения к нему утверждаются Министерством и подлежат регистрации в установленном порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности

14. Предметом деятельности Учреждения является осуществление и реализация прав и законных интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на полное государственное обеспечение, а также для опекунов и оказания специализированной медицинской и педагогической помощи детям с органическим поражением центральной

нервной системы, с нарушением психики, оставшимся без попечения родителей, в соответствии с профилем Учреждения.

Целями деятельности Учреждения являются

- обеспечение в необходимом объеме высококвалифицированной специализированной медицинской и педагогической помощью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с заболеванием центральной нервной системы (органическое поражение ЦНС) и нарушением психики.
- разработка и осуществление мероприятий, направленных на повышение качества медицинского обслуживания детей;
- обеспечение готовности к работе в экстремальных условиях;
- внедрение в практику работы современных методов и средств профилактики, диагностики и лечения, воспитания и обучения детей;
- организация планово-финансовой и хозяйственной деятельности, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения;
- разработка, организация и осуществление мер по рациональному использованию, повышению профессиональной квалификации и воспитанию кадров;
- организация, руководство и контроль за постановкой и достоверностью статистического учета и отчетности в Учреждении;
- участие в организации усыновления детей

15. Для достижения целей, определенных в пункте 14 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, выполняемые за счет средств областного бюджета Тверской области:

15.1 Основные:

I. Медицинская деятельность

а) Амбулаторно-поликлиническая помощь, в том числе в условиях дневного стационара и стационара на дому: неврология, педиатрия.

б) Доврачебная помощь: медицинский массаж, сестринское дело, сестринское дело в педиатрии,

II. Педагогическая деятельность.

15.2. иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- режим и организация режимных процессов;
- витаминное и медикаментозное лечение;
- работа по профилактике детского травматизма;
- проведение профилактических прививок, диагностических проб;
- проведение психолого-педагогической работы, профилактика отклонений в речевом развитии детей, своевременная диагностика, компенсаторная и коррекционная работа по воспитанию речевой деятельности детей;
- консультации врачей-специалистов;
- анализ динамики физического и нервно-психического развития детей;
- восстановительное лечение с использованием курортных факторов

16. Учреждение вправе в случаях, определенных законодательством, осуществлять следующую приносящую доходы деятельность:

I. Медицинская деятельность

а)Амбулаторно-поликлиническая помощь, в том числе в условиях дневного стационара и стационара на дому: неврология, педиатрия.

б)Доврачебная помощь: медицинский массаж, сестринское дело, сестринское дело в педиатрии.

II. Педагогическая деятельность.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, поступают в бюджет Тверской области.

17. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Имущество и финансы Учреждения

18. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством.

19. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

20. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия собственника имущества.

21. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

22. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются: средства, выделяемые из бюджета Тверской области согласно утвержденной бюджетной смете.

иные источники, не противоречащие федеральному законодательству.

23. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, разрешенной настоящим Уставом, в полном объеме зачисляются в доход бюджета Тверской области.

24. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

предоставлять имущество к учету в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

25. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

26. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют орган по управлению государственным имуществом Тверской области и Министерство здравоохранения Тверской области в установленном законодательством порядке.

4. Организация деятельности Учреждения

27. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом.

28. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - главным врачом (директором), который назначается и освобождается от должности в порядке, установленном правовыми актами Тверской области.

Срок полномочий руководителя устанавливается трудовым договором.

29. Главный врач осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

30. К компетенции главного врача относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, правовыми актами Тверской области к компетенции Учредителя Учреждения.

31. Главный врач организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

32. Главный врач без доверенности действует от имени Учреждения во всех учреждениях и организациях, в том числе представляет его интересы, заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения в соответствии с действующим законодательством, подписывает заключаемые Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

33. Главный врач по согласованию с Министерством утверждает штатное расписание Учреждения.

34. Главный врач утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

35. Главный врач несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств областного бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, а также другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

36. Главный врач обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания (если оно устанавливается) в полном объеме;

б) обеспечивать исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств;

в) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

г) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание государственных услуг (выполнение работ) и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральным законодательством;

д) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

е) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

ж) обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

з) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание;

и) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

к) обеспечивать выполнение требований по охране труда, гражданской обороне, противопожарной безопасности, охране окружающей среды;

л) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

37. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

38. Заместители главного врача назначаются на должность и освобождаются от должности Главным врачом.

В период юридического отсутствия главного врача (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из его заместителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, руководитель и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

40. Главный бухгалтер Учреждения, а также руководители обособленных подразделений Учреждения, назначаются на должность и освобождаются от должности главным врачом по согласованию с Министерством.

41. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемых в установленном порядке.

42. Учреждение обеспечивает защиту государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

43. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Учредитель, другие уполномоченные органы в пределах их полномочий, установленных законодательством.

5. Реорганизация изменение типа, ликвидация Учреждения

44. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Тверской области или по решению суда.

45. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Тверской области.

46. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Тверской области.

47. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Тверской области.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

48. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Тверской области.

7. Филиалы и представительства

49. Учреждение не имеет филиалов, представительств (обособленные подразделения).

Прошито,
пронумеровано и
скреплено печатью
на 8 (восемь)
листах



Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 8
восемь) ЛИСТОВ.
Лисамак У. А. Журишова
7 ЯНВ 2012 200 г.

